Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства

Кировской области

от 30.06.2022 № 327-П

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ**

**предоставления единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории
Кировской области**

1.  Порядок и условия предоставления единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Кировской области (далее – Порядок и условия), определяют порядок и условия предоставления единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Кировской области (далее – единовременная материальная помощь).

Для целей настоящих Порядка и условий:

 под чрезвычайной ситуацией понимается возникшая на территории Кировской области чрезвычайная ситуация природного или техногенного характера, отнесенная в установленном порядке к чрезвычайной ситуации регионального или межмуниципального характера;

факт нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации определяется наличием либо отсутствием обстоятельств, которые возникли в результате чрезвычайной ситуации
и при которых на определенной территории невозможно проживание людей в связи с гибелью или повреждением имущества, угрозой их жизни или здоровью, и устанавливается в соответствии с критериями установления факта нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации согласно приложению.

Понятие «зона чрезвычайной ситуации» в настоящих Порядке и условиях используется в значении, определенном Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (далее – Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ).

2. Право на предоставление единовременной материальной помощи имеют граждане Российской Федерации, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане, проживающие на территории Кировской области
в жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации,
и у которых нарушены условия жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации (далее – граждане).

В случае если в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, проживает несколько граждан, у которых нарушены условия жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации, право на предоставление единовременной материальной помощи имеет каждый
из указанных граждан.

Получателем единовременной материальной помощи на недееспособного (ограниченного в дееспособности) совершеннолетнего гражданина является его законный представитель. Получателем единовременной материальной помощи на несовершеннолетнего ребенка (детей) является один из родителей (иной законный представитель) ребенка (детей). Единовременная материальная помощь не выплачивается родителю на ребенка (детей), в отношении которого (которых) он лишен родительских прав (ограничен в родительских правах).

3. Единовременная материальная помощь гражданам предоставляется кировскими областными государственными казенными учреждениями социальной защиты населения (далее – органы социальной защиты населения).

4. Единовременная материальная помощь выплачивается в размере
10 000 рублей.

5. Граждане вправе обратиться за предоставлением единовременной материальной помощи в порядке, предусмотренном настоящими Порядком
и условиями, не позднее 6 месяцев со дня введения режима чрезвычайной ситуации для органов управления и сил территориальной подсистемы Кировской области единой государственной системы предупреждения
и ликвидации чрезвычайных ситуаций при возникновении чрезвычайной ситуации, в результате которой у них нарушены условия жизнедеятельности (далее – режим чрезвычайной ситуации).

6. Для принятия органом социальной защиты населения решения
о назначении выплаты единовременной материальной помощи необходимы следующие документы (сведения):

6.1. Заявление о выплате единовременной материальной помощи (далее – заявление) по форме, утверждаемой распоряжением министерства социального развития Кировской области.

6.2. Копия свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае получения единовременной материальной помощи, причитающейся ребенку, свидетельство о рождении которого выдано компетентным органом иностранного государства).

6.3. Документ (сведения) о проживании гражданина по месту жительства (пребывания) в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации при введении режима чрезвычайной ситуации.

6.4. Копия свидетельства о рождении ребенка либо документ (сведения), подтверждающий (подтверждающие) факт государственной регистрации рождения ребенка (в случае получения единовременной материальной помощи, причитающейся ребенку).

6.5. Копия свидетельства об установлении отцовства либо документ (сведения), подтверждающий (подтверждающие) факт государственной регистрации установления отцовства (в случае получения единовременной материальной помощи, причитающейся ребенку, в отношении которого установлено отцовство).

6.6. Документ (сведения) органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки (попечительства) (в случае получения единовременной материальной помощи, причитающейся ребенку,
над которым установлена опека (попечительство).

6.7. Сведения, подтверждающие факт нахождения жилого помещения, указанного в заявлении, в зоне чрезвычайной ситуации.

6.8. Заключение комиссии, создаваемой органом местного самоуправления муниципального образования Кировской области в целях осуществления полномочий, предусмотренных подпунктом «п» пункта 2 статьи 11 Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ (далее – комиссия), об установлении факта проживания гражданина в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности гражданина.

7. Сведения (документы), указанные в подпунктах 6.3 – 6.8 пункта 6 настоящих Порядка и условий, орган социальной защиты населения запрашивает в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в уполномоченных органах (организациях) в течение 2 рабочих дней со дня получения заявления, поданного гражданином (его представителем, законным представителем).

Гражданин (его представитель, законный представитель) в целях получения единовременной материальной помощи обязан представить документы, предусмотренные подпунктами 6.1 и 6.2 пункта 6 настоящих Порядка и условий.

Документы, предусмотренные подпунктами 6.3 – 6.8 пункта 6 настоящих Порядка и условий, гражданин (его представитель, законный представитель) в целях получения единовременной материальной помощи вправе представить по своей инициативе.

Межведомственное взаимодействие в целях предоставления единовременной материальной помощи осуществляется в соответствии
с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ
«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

8. Заявление и прилагаемые к нему документы, предусмотренные пунктом 6, абзацем четвертым пункта 8 настоящих Порядка и условий (далее – документы), представляются в письменной или электронной форме гражданином (его представителем, законным представителем) (далее – заявитель) в орган социальной защиты населения, в том числе
с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, являющийся структурным подразделением Кировского областного государственного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ).

Заявление и прилагаемые к нему документы могут быть представлены заявителем лично, направлены посредством почтовой или курьерской связи или в виде электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя, с использованием электронных средств связи.

Установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в органах социальной защиты населения, МФЦ с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона
от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях
и о защите информации».

Полномочия представителя подтверждаются доверенностью, оформленной в порядке, установленном гражданским законодательством, законного представителя – в соответствии с действующим законодательством.

При представлении копий документов заявителем лично предъявляются оригиналы документов для обозрения. Копии документов сверяются с оригиналами и заверяются специалистом органа социальной защиты населения (МФЦ), ответственным за прием документов.

В случае направления заявления и прилагаемых к нему документов посредством почтовой или курьерской связи или в виде электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя,
с использованием электронных средств связи оригиналы документов
в орган социальной защиты населения не представляются.

Направленные посредством почтовой или курьерской связи копии документов должны быть заверены в установленном законодательством порядке.

Заявление и прилагаемые к нему документы, представленные заявителем лично, регистрируются в установленном порядке специалистом органа социальной защиты населения (МФЦ), ответственным за прием документов, в день представления заявления и прилагаемых к нему документов.

Заявление и прилагаемые к нему документы, направленные посредством почтовой или курьерской связи, регистрируются в порядке ведения делопроизводства в день поступления заявления и прилагаемых
к нему документов в орган социальной защиты населения.

При направлении заявления и прилагаемых к нему документов
в орган социальной защиты населения в виде электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя, с использованием электронных средств связи регистрация заявления и прилагаемых к нему документов в системе электронного документооборота органа социальной защиты населения осуществляется в день поступления заявления и прилагаемых к нему документов.

Заявление и прилагаемые к нему документы, принятые специалистами МФЦ, передаются в орган социальной защиты населения
в срок, установленный соглашением о взаимодействии, заключенным между органом социальной защиты населения и МФЦ.

Днем представления заявления и прилагаемых к нему документов считается день регистрации заявления и прилагаемых к нему документов
в органе социальной защиты населения (МФЦ).

9. Основаниями для отказа в приеме заявления и прилагаемых к нему документов являются:

9.1. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, представление которых является обязанностью заявителя.

9.2. Нарушение предусмотренного пунктом 5 настоящих Порядка
и условий срока обращения гражданина за предоставлением единовременной материальной помощи.

9.3. Представленные заявителем документы содержат подчистки
и исправления текста либо повреждения, наличие которых не позволяет
в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся
в документах.

9.4. Копии представленных документов не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и при этом
не представлены оригиналы указанных документов для обозрения.

9.5. Представленные документы утратили силу или являются недействительными на день представления документов.

9.6. Заявление и прилагаемые к нему документы в электронной форме поданы с нарушением установленных законодательством Российской Федерации требований (для документов, поданных через Единый портал).

9.7. Не соблюдены установленные статьей 11 Федерального закона
от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условия признания действительности квалифицированной электронной подписи.

9.8. Непредставление документа, указанного в абзаце четвертом пункта 8 настоящих Порядка и условий, подтверждающего полномочия представителя (законного представителя) гражданина (в случае представления заявления и прилагаемых к нему документов представителем (законным представителем) гражданина).

10. Орган социальной защиты населения в течение 10 рабочих дней
со дня представления заявления и прилагаемых к нему документов рассматривает представленные заявителем заявление и прилагаемые к нему документы, а также сведения (документы), полученные в рамках межведомственного информационного взаимодействия, определяет соблюдение условий предоставления единовременной материальной помощи, предусмотренных пунктами 2 и 5 настоящих Порядка и условий,
и на основании имеющихся документов (сведений), в том числе заключения, указанного в подпункте 6.8 пункта 6 настоящих Порядка
и условий, принимает решение о назначении выплаты единовременной материальной помощи либо об отказе в назначении выплаты единовременной материальной помощи.

11. Основаниями для принятия органом социальной защиты населения решения об отказе в назначении выплаты единовременной материальной помощи являются:

11.1. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, представление которых является обязанностью заявителя.

11.2. Нарушение предусмотренного пунктом 5 настоящих Порядка
и условий срока обращения гражданина за предоставлением единовременной материальной помощи.

11.3. Представленные документы утратили силу или являются недействительными на день представления документов.

11.4. Наличие в заявлении и прилагаемых к нему документах неполных и (или) недостоверных сведений.

11.5. Факт нахождения жилого помещения, указанного
в заявлении, в зоне чрезвычайной ситуации не подтвержден.

11.6. Факт проживания гражданина в жилом помещении, попавшем
в зону чрезвычайной ситуации и указанном в заявлении, и (или) факт нарушения условий жизнедеятельности гражданина в результате чрезвычайной ситуации не подтвержден заключением, указанным
в подпункте 6.8 пункта 6 настоящих Порядка и условий.

11.7. Сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет
право на предоставление единовременной материальной помощи, отсутствуют.

11.8. В рамках межведомственного информационного взаимодействия получены данные о смерти гражданина (граждан), указанного (указанных) в заявлении, и (или) получателя единовременной материальной помощи в соответствии с абзацем третьим пункта 2 настоящих Порядка и условий.

11.9. В отношении родителя, подавшего заявление в соответствии
с абзацем третьим пункта 2 настоящих Порядка и условий, имеется вступившее в силу решение суда о лишении родительских прав
или об ограничении в родительских правах в отношении ребенка (детей), указанного (указанных) в заявлении.

11.10. Сведения об установлении опеки (попечительства), указанные
в заявлении, не соответствуют сведениям, полученным в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

11.11. Наличие принятого ранее решения о назначении выплаты единовременной материальной помощи, причитающейся гражданину
в соответствии с настоящими Порядком и условиями.

11.12. Непредставление документа, указанного в абзаце четвертом пункта 8 настоящих Порядка и условий, подтверждающего полномочия представителя (законного представителя) гражданина, (в случае представления заявления и прилагаемых к нему документов представителем (законным представителем) гражданина).

12. В случае принятия решения о назначении выплаты единовременной материальной помощи орган социальной защиты населения в течение 1 рабочего дня со дня принятия такого решения уведомляет заявителя о принятом решении о назначении выплаты единовременной материальной помощи по телефону, указанному
в заявлении, либо посредством Единого портала.

В случае принятия решения об отказе в назначении выплаты единовременной материальной помощи орган социальной защиты населения в течение 1 рабочего дня со дня принятия такого решения уведомляет заявителя о принятом решении об отказе в назначении выплаты единовременной материальной помощи по телефону, указанному
в заявлении, с разъяснением причин, послуживших основанием для отказа
в назначении выплаты единовременной материальной помощи,
и направляет ему письменное уведомление о принятом решении об отказе
в назначении выплаты единовременной материальной помощи с указанием причин, послуживших основанием для отказа в назначении выплаты единовременной материальной помощи, и порядка обжалования принятого решения почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо посредством Единого портала.

13. Выплата единовременной материальной помощи получателю единовременной материальной помощи производится через кредитные организации или организации почтовой связи в течение 3 рабочих дней
со дня поступления на лицевой счет органа социальной защиты населения денежных средств, выделенных министерству социального развития Кировской области из резервного фонда Правительства Кировской области на цели осуществления выплаты единовременной материальной помощи,
но не позднее 20 рабочих дней со дня принятия решения о назначении выплаты единовременной материальной помощи.

14. Средства единовременной материальной помощи, необоснованно выплаченные в соответствии с настоящим Порядком и условиями вследствие представления заявителем документов, содержащих заведомо неверную информацию, сокрытия данных, влияющих на принятие решения о предоставлении единовременной материальной помощи, добровольно возвращаются получателем единовременной материальной помощи по его заявлению или на основании требования органа социальной защиты населения в областной бюджет. При отказе от добровольного возврата необоснованно выплаченных средств единовременной материальной помощи указанные средства по иску органа социальной защиты населения взыскиваются с получателя единовременной материальной помощи
в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Споры по вопросам предоставления единовременной материальной помощи разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение

к Порядку и условиям

**КРИТЕРИИ**

**установления факта нарушения условий жизнедеятельности граждан
в результате чрезвычайной ситуации**

Факт нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации устанавливается исходя из следующих критериев:

1. Критерий невозможности проживания граждан в жилых помещениях, который оценивается по следующим показателям состояния жилого помещения, характеризующим возможность или невозможность проживания в нем:

состояние здания (помещения);

состояние теплоснабжения здания (помещения);

состояние водоснабжения здания (помещения);

состояние электроснабжения здания (помещения);

возможность использования лифта.

2. Критерий невозможности осуществления транспортного сообщения между территорией проживания граждан и иными территориями,
на которых условия жизнедеятельности не были нарушены, оценивается путем:

определения наличия и состава общественного транспорта
в районе проживания гражданина;

определения возможности функционирования общественного транспорта от ближайшего к месту проживания гражданина остановочного пункта.

3. Критерий нарушения санитарно-эпидемиологического благополучия граждан оценивается инструментально. Факт нарушения санитарно-эпидемиологического благополучия гражданина устанавливается, если в районе его проживания в результате чрезвычайной ситуации произошло загрязнение атмосферного воздуха, воды, почвы загрязняющими веществами, превышающее предельно допустимые концентрации.

Факт нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации устанавливается по состоянию хотя бы одного
из показателей указанных критериев, характеризующему невозможность проживания граждан в жилых помещениях.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_